



# DIALOG MED SKOLAN

## Vem pratar jag med i skolan?

**Mentor** är ofta första kontakt, har oftast ett informationsansvar till alla berörda lärare.

**Lärarna** ansvarar för undervisningen och betygsättningen i sina ämnen och ansvarar för extra anpassningar.

**Speciallärare och specialpedagog** arbetar med extra anpassningar och särskilt stöd. De kan också vara stöd till pedagoger vad gäller stödjande teknik.

**Skolhälsosteam** (skolsköterska, läkare, kurator, syo, rektor) kan delta i arbetet kring anpassning och särskilt stöd. Ta kontakt om ditt barn är trött och mår dåligt. Ofta är sköterskan första kontakt.

**Skolledning** (rektor, biträdande rektor). Rektor har arbetsledaransvar och är ytterst ansvarig för den undervisning som bedrivs på skolan. Rektor kan delegera vissa uppgifter till lärare eller biträdande rektor.

## Föräldrarollen och skolans roll

Skolans uppdrag är att lära ut kunskaper och färdigheter i en bra skolmiljö. De ska tillhandahålla stöd och de anpassningar barnet behöver och samverka med föräldrar för barnets bästa.

Förälderns ansvar är att se till barnets hela livssituation med allt vad det innebär av fysisk- och psykisk hälsa. I förhållande till skolan är det att säkerställa att barnet får tillräckligt med sömn, näring och motion och går till skolan.

Föräldern är INTE ansvarig för att eleven lär sig det skolan ska lära ut, eller kompensera för skolans brister när kunskapsmålen inte möts.

### Hjälp gärna ditt barn!

- Se till att läxor görs, öva, repetera, diskutera och förhör.
- Skapa intresse, jobba med självkänsla och attityd.
- Testa nya sätt att jobba, påvisa sammanhang, bistå med förkunskaper.
- Öva genom lästräning, fingersättning och att använda/verktyg så att det går med automatik.
- Ha en dialog med skolan om hur barnet mår och orkar, om föräldern ser problem med att uppnå målen.

Föräldern har ett ansvar att se till att barnet inte kommer i kläm om det finns en konflikt mellan skolan och hemmet.

## ► Inför mötet

- Vilka kommer närvara? Vad har de för funktion? Vem leder mötet?
- Förbered dig med vilka frågor du vill diskutera och vad det ska leda till.
- Planera med skolan om barnet ska vara med och i så fall i vilken utsträckning. Ibland kan det vara bättre utan barnet, det beror också på barnets ålder.
- Vilket underlag behöver du? Behöver du någon information från skolan innan?
- Läs igenom och ta med tidigare anteckningar och ta med eventuell diagnos.
- Vad vill du sätta för mål på kort och långsikt.
- Reflektera hur du kommer att reagera känslomässigt.
- Behöver du ha någon med dig vid mötet?

## ► Under mötet

Tänk på att hålla en god ton!

- Enas om vad ni behöver prata igenom i mötet. Lyft dina frågor och förväntningar på mötet inledningsvis.
- Om skolan skriver noteringar be att få tillgång till dessa.
- Stäm av bilden med skolan:
  - Hur mår barnet och hur orkar hen med skolan?
  - Har alla lärare samma information om barnets behov?
  - Följer de rekommendation från logopeden/specialpedagogen/skolhälstan?
  - Hur ser skolan på barnets styrkor och svagheter?
  - Överensstämmer bilden mellan hem och skola?
  - Uppmärksamma framgångar och framsteg som stärker barnets självkänsla.

- Bekräfta det som har fungerat bra.
- Lyssna in lärarnas förslag hur det vill lösa och ge det tid.
- Problem ska hittas så tidigt som möjligt; finns det något vi bör uppmärksamma och följa upp?
- Gör en gemensam målbild (mellan skolan och hemmet): t.ex: Barnet ska må bra och kunna nå sin fulla potential. Eventuella funktionshinder ska kompenseras genom anpassningar och hjälpmedel
- Mer specifikt mål för närmaste tiden? (t.ex. att testa ett hjälpmedel en eller jobba med ett visst ämne för att förbättra resultat och i så fall hur?)
- Lyssna in lärarnas förslag hur de vill lösa och ge det tid .
- Har du andra förslag?
- Dokumentera tillsammans vad som ska göras och när det ska ske.
- När ska insatsen utvärderas?
- Checka av att dina frågor har blivit besvarade innan mötet avslutas.

## ► Efter mötet

Gå igenom dina anteckningar och diskutera med den andre föräldern eller någon anhörig. Missades något eller har det uppkommit frågor efter mötet. Mejla till skolan.

- Reflektera hur du upplevde mötet.
- Bestämde ni nästa möte?
- Mejla eller ring och tacka för mötet och bekräfta det ni kom överens om.